



ПОЛОЖЕНИЕ
*об общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 318 городского округа Самара*

Принято на общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 318 городского округа Самара

«20» 10, 2014 г
Протокол № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 318 городского округа Самара (далее – Бюджетное Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2), Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Бюджетного Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен

Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива Бюджетного учреждения

3.1. Принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав.

3.2. Избрание представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий.

3.3. Утверждение Коллективного договора.

3.4. Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Бюджетного учреждения.

3.5. Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений.

3.6. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения.

3.7. Принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных

актов.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Бюджетным учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член трудового собрания имеет право:

- потребовать обсуждения трудовым собранием любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Бюджетного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета педагогов;
- при несогласии с решением трудового собрания Бюджетного учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. В нужных случаях на заседание Общего собрания приглашаются представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Приглашенные на заседание Общего собрания пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Общего собрания
- определяет повестку дня Общего собрания;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения правомочно принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения.

5.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения.

5.8. Решение Общего собрания обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.9. Внеочередное собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения не менее 25% от общего числа.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Советом педагогов, Родительским комитетом.

- через участие представителей трудового коллектива в заседании Совета педагогов, Родительского комитета Учреждения;

- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива Бюджетного учреждения.